

البوابة الالكترونية لأعضاء هيئة التدريس لحجز مواعيد عيادات المركز الطبي الجامعي الرئيسي

دليل نظام الحجز الالكتروني:

مقدمة:

تم إعداد هذا الدليل لشرح خطوات عملية حجز العيادات بالمركز الطبي الجامعي لأعضاء هيئة التدريس عن طريق البوابة الالكترونية بحيث يستطيع المراجع تحديد موعد مراجعته للمركز بما يتلائم مع مواعيد محاضراته ويوفر له الوقت قبل مراجعته للمركز الطبي. وقد تم وضع هذا الدليل لتسهيل خطوات التسجيل وحجز المواعيد لذلك نرجو ممن يرغب بالحجز الالكتروني اتباع جميع الخطوات الواردة في الدليل بكل دقة خاصة في التسجيل لأول مرة. وفي حالة وجود أي مشكلة تقنية في إتمام عملية التسجيل الالكتروني أو حجز موعد يرجى الاتصال على هاتف/ 5501000 تحويلة (5720) مكتب المدير الطبي من الساعة (1:30) إلى الساعة (3:30) بعد الظهر وذلك للرد على الاستفسارات الخاصة بعملية التسجيل الالكتروني لأعضاء هيئة التدريس.

خطوات التسجيل الالكتروني (تسجيل جديد لأول مرة):
نأمل منك إتباع الخطوات الآتية حسب الترتيب:

الخطوة الأولى:

1. الدخول على رابط الحجز الالكتروني لمواعيد عيادات المركز الطبي الجامعي من موقع الجامعة.



2. ثم انقر على تسجيل الدخول ثم على (انشاء سجل حساب جديد)

تسجيل الدخول للتوصيل إلى حسابك

تسجيل الدخول هنا أو إنشاء سجل حساب جديد

اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل الدخول

[View in English](#)

تقدم من: شركة العناية الدولية للصحة
مركز أم القرى وأمنه 2012 جميع الحقوق محفوظة

3. ستظهر لك شاشة بعنوان التسجيل الالكتروني : أدخل كافة البيانات المطلوبة منك

التسجيل الإلكتروني

خطوة 1 من 1 تبدأ الحقول الفارغة * - حقول مطلوبة

*الرقم الطبي

*الرقم الجامعي

*اسم المستخدم

*كلمة المرور

*تأكيد كلمة المرور

التسجيل إلغاء التسجيل

تقدم من: شركة العناية الدولية للصحة
مركز أم القرى وأمنه 2012 جميع الحقوق محفوظة

شروط اكمال انشاء سجل جديد :

- يلزم أن يكون لك رقم ملف نشط بالمركز الطبي.
- أن يكون رقم جوالك مسجل في قاعدة بيانات الجامعة.

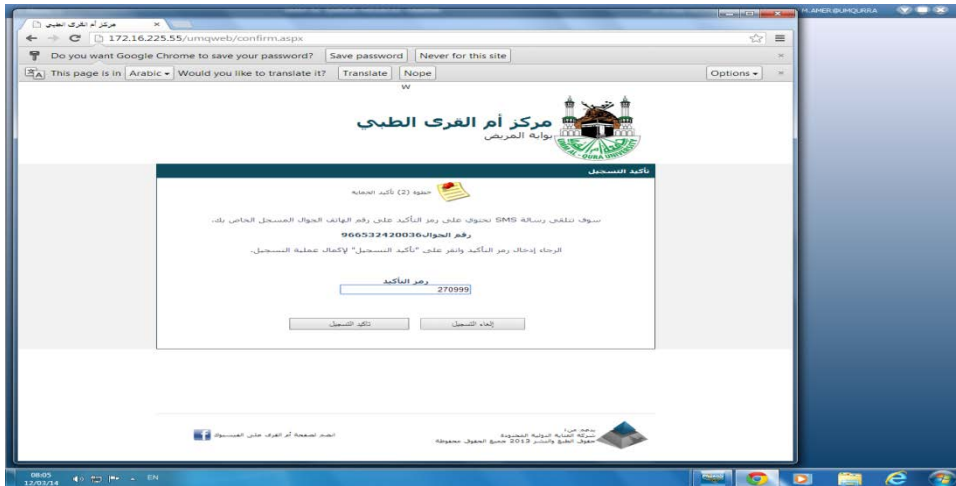
- ادخل رقم المنسوب الصحيح.
- ادخل بياناتك واسم المستخدم الذي ترغبه وكلمة المرور الخاصة بك

4. اضغط على زر استمرار ستظهر لك نافذة شاشة الخطوة الثانية إذا كانت كافة البيانات صحيحة ومكتملة وكان رقم جوالك مسجل في قاعدة بيانات الجامعة .

في حالة عدم ظهور نافذة شاشة الخطوة الثانية فيكون السبب إما أن احد البيانات التي أدخلتها غير مطابق للبيانات التي في قاعدة الجامعة أو أن رقم جوالك غير موجود بقاعدة البيانات. وهذا يتطلب منك مراجعة بياناتك الشخصية على صفحة الملف الشخصي في موقع الجامعة والتأكد منها ثم مراجعة قسم الاستقبال بالمركز الطبي لمراجعة الملف الذي لم تتمكن من تسجيله بالحجز الالكتروني لإدخال أي بيانات غير موجودة بالملف.

الخطوة الثانية:

تصلك رسالة برمز التأكيد على جوالك المسجل في قاعدة بيانات الجامعة
ادخل الرمز في الخانة المخصصة ثم انقر تأكيد التسجيل

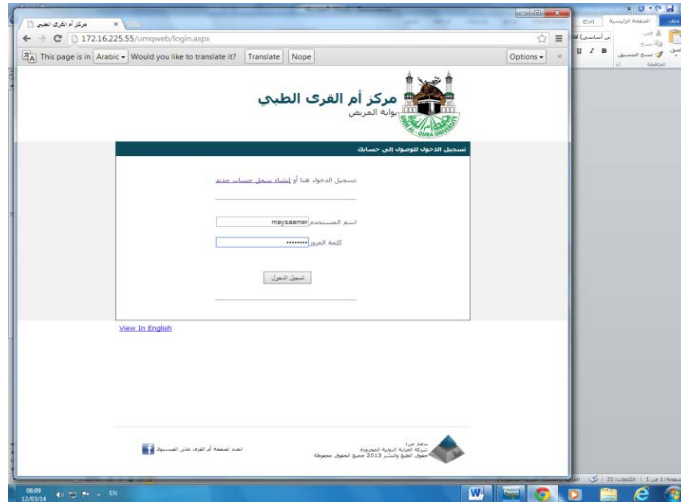


بعد تأكيد التسجيل تصلك رسالة أخرى باسم المستخدم ورمز المرور الذين قمت بإنشائهما
احتفظ بها لكي تستخدمها في الدخول للموقع وحجز المواعيد وبهذا تكون قد انتهيت من انشاء
حسابك على موقع الحجز الالكتروني للعيادات

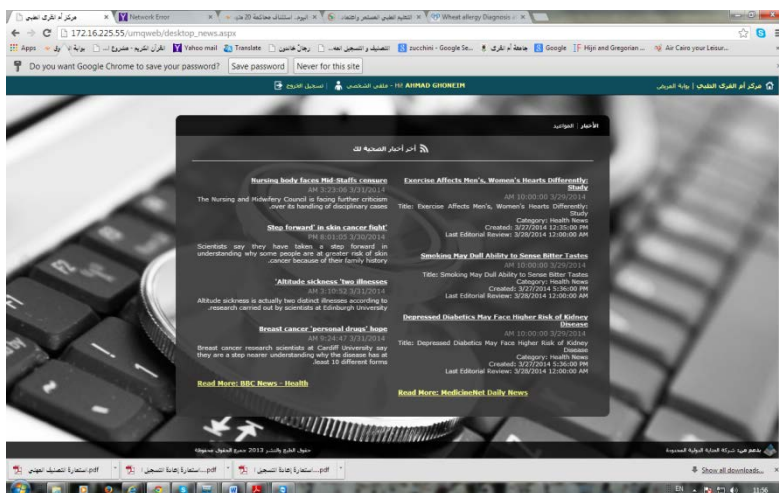
خطوات حجز مواعيد العيادات

بعد أن تكون قد أنشأت حسابك واحتفظت باسم المستخدم وكلمة المرور تستطيع في أي وقت تحتاج لحجز موعد في عيادات المركز أن تستخدم البوابة الالكترونية للحجز باتباع الخطوات التالية

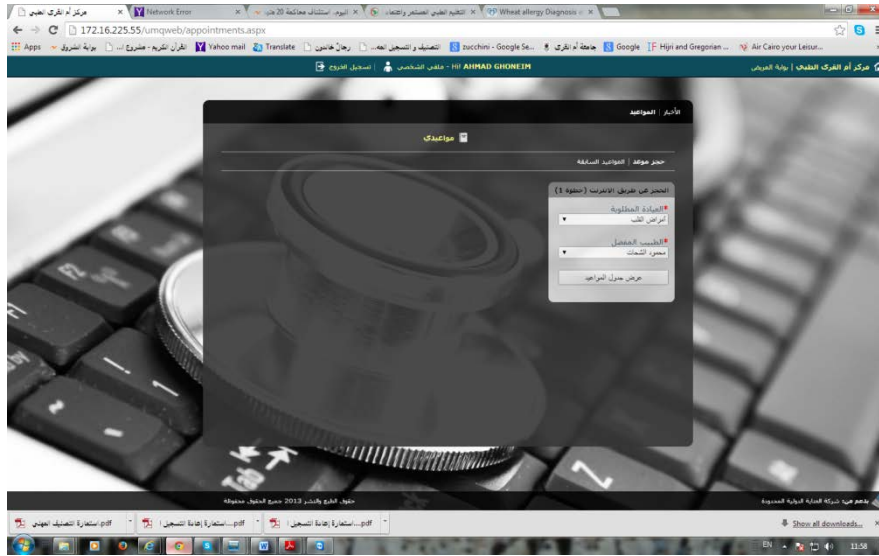
(أ) أدخل على الصفحة : تسجيل الدخول إلى حسابك واكتب اسم المستخدم وكلمة المرور ثم اضغط تسجيل الدخول.



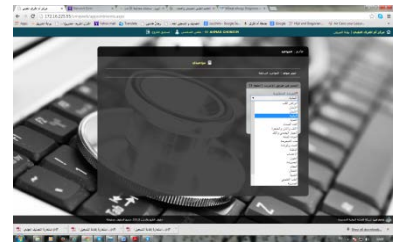
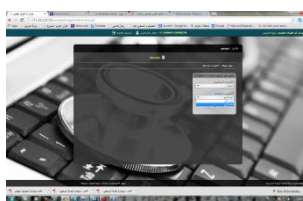
(ب) عند الدخول إلى حسابك تظهر شاشة بها عناوين : (الأخبار ، المواعيد) اضغط على كلمة : المواعيد



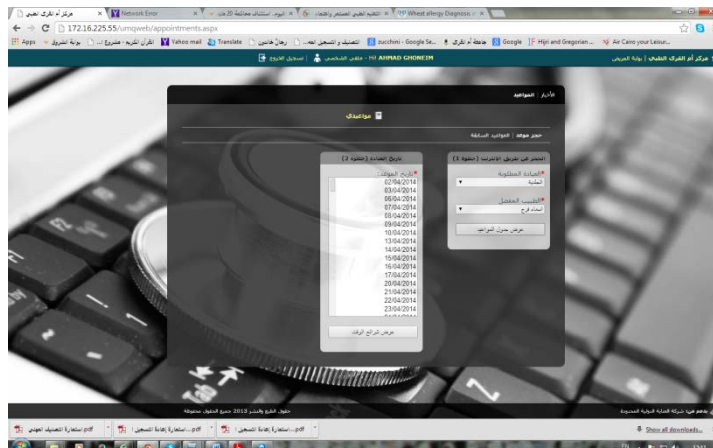
ج) ستظهر أمامك شاشة (مواعيدي) وتحت عنوان حجز موعد توجد نافذة الحجز عن طريق الانترنت (خطوة 1)



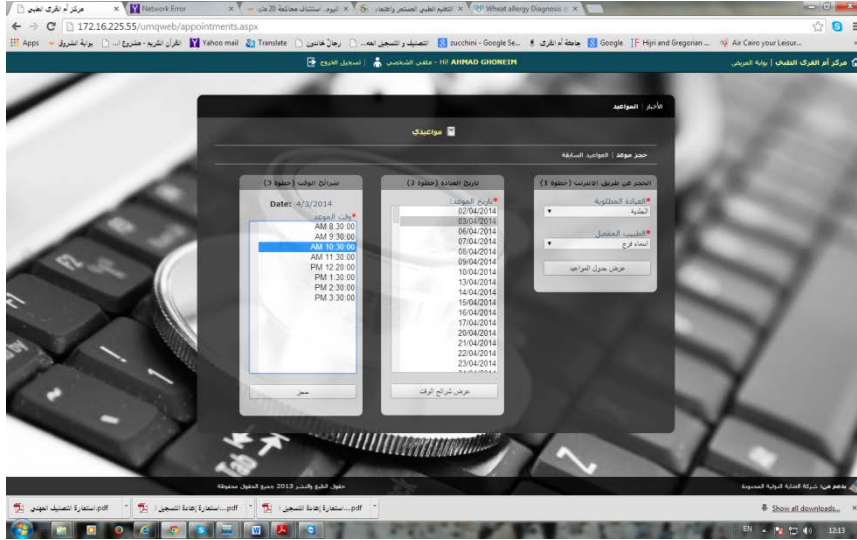
يجب أن تحدد فيها العيادة المطلوبة واسم الطبيب وذلك باختيارك من القائمة التي تظهر عند النقر على السهم يسار الخانة اختر العيادة والطبيب من الشاشات التي ستظهر أمامك تباعاً.



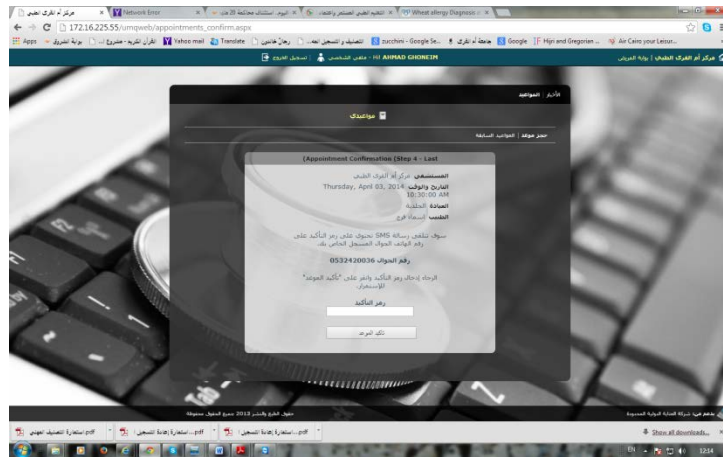
د) اضغط على كلمة عرض جدول المواعيد ستظهر أمامك نافذة على يسار الأولى عنوانها تاريخ العيادة (الخطوة 2) قم باختيار اليوم (التاريخ الموجود هو التقويم الميلادي برجاء الاستعانة بأي تقويم لديك لمعرفة التاريخ بدقة)



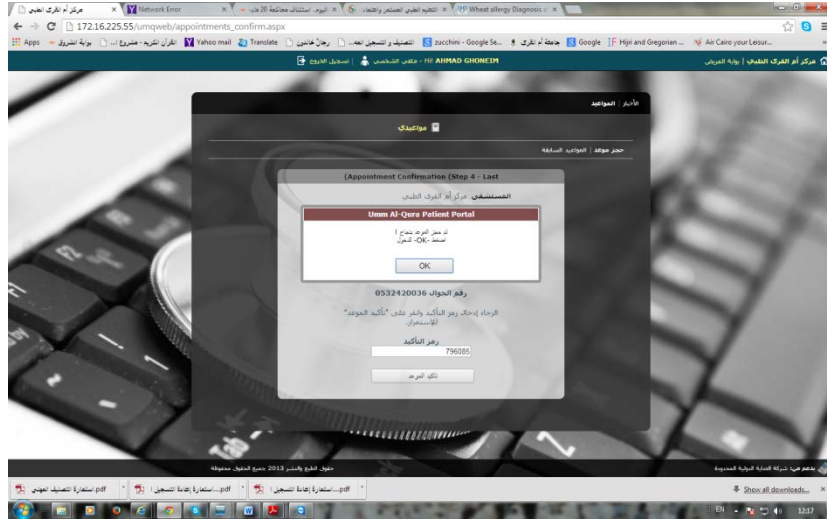
(هـ) اضغط عرض شرائح الوقت
ستظهر أمامك نافذة إلى يسار النافذتين السابقتين بها (8) شرائح تتيح لك حجز الموعد الذي يناسبك (حسب الحجز المتوفر) ثم اختر الموعد واضغط كلمة حجز



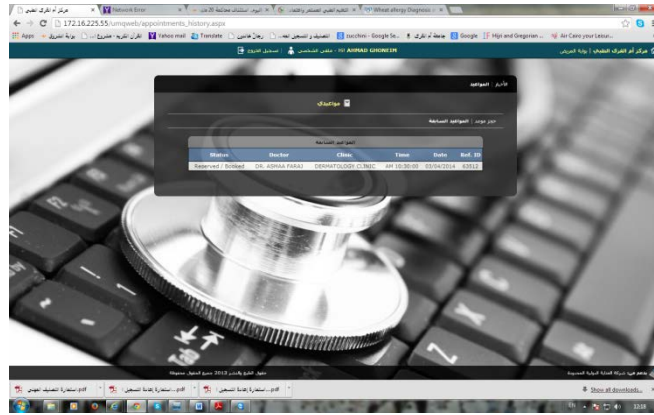
(و) ستظهر نافذة بها تفاصيل الموعد الذي حجزته تطلب منك إدخال رقم التأكيد الذي وصلك على رقم هاتفك المسجل بملفك



أخيراً : يرجى التأكد أولاً من صحة الموعد ثم إدخال رقم التأكيد في الخانة المحددة ثم اضغط على كلمة تأكيد ستظهر أمامك جملة "تم تأكيد الموعد بنجاح" وتصلك رسالة على هاتفك بتفاصيله برجاء الاحتفاظ بالرسالة لتذكر الموعد ثم اضغط على كلمة OK للدخول مرة اخرى لبوابة الحجز



ستظهر أمامك نافذة بالموعد/ المواعيد التي قمت بحجزها في الفترة السابقة والموعد الجديد وكذلك يمكنك الضغط على كلمة حجز موعد الموجودة في أعلى يمين النافذة للدخول مرة أخرى على العيادات لحجز موعد آخر



****في حالة رغبتك في حجز موعد آخر لنفس رقم الملف اتبع نفس الخطوات السابقة للحجز في العيادة المطلوبة من الخطوة (أ) إلى (و) حتى تصلك الرسالة الجديدة بتفاصيل الحجز الذي أتمته. كما يمكنك طباعة تفاصيل الموعد من الشاشة التي أمامك في جهاز الحاسب الآلي بالضغط على مفتاحي Ctrl+P في لوحة المفاتيح**

في يوم الموعد الذي تم حجزه يرجى من المراجع التوجه الى العيادة المعنية قبل الموعد بربع ساعة على الأقل واعلام تلميذ العيادة برقم الملف والموعد لعمل إجراءات تحضير المريض للموعد وذلك حتى لا يتأخر المراجع عن مواعده.

إرشادات هامة :

1. لاجراء أي حجز عن طريق البوابة يلزم تسجيل حساب لكل صاحب ملف بالمركز عن طريق رقم الملف حتى لو كانوا أفراد أسرة واحدة .
2. ضرورة وجود رقم جوال مسجل لكل رقم ملف لكل فرد من أفراد الأسرة مع إمكانية تكرار رقم الجوال في أكثر من ملف لأفراد الأسرة الواحدة.
3. لا يقبل الحجز الالكتروني لأكثر من عيادتين في اليوم الواحد لكل رقم ملف.
4. يسمح نظام الحجز الالكتروني لحجز موعد في عيادة معينة مرة واحدة كل أسبوع فقط وفي حالة حاجته إلى زيارة ثانية في فترة أقل من أسبوع عليه مراجعة موظفي الاستقبال بالمركز الطبي لحجز الموعد في نفس اليوم.
5. إذا لم يتمكن المراجع من إنشاء حساب له أو لأي فرد من أسرته على بوابة الحجز الالكتروني نرجو مراجعة المركز الطبي لإدخال رقم الجوال الصحيح في سجل الملف الخاص بالمنسوب بعد مراجعة البيانات الشخصية للمنسوب بقاعدة بيانات الجامعة والتأكد من صحتها.

يتمنى لكم المركز الطبي الجامعي دوام الصحة والعافية
